



T.C.
AVCILAR KAYMAKAMLIĞI
SABANCI 50.YIL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI
İSTANBUL-2024



“ Hiç bir şeye ihtiyacımız yok
yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır,
çalışkan olmak! ”

K. Atatürk



OKUL BİLGİLERİ

İli: İSTANBUL		İlçesi: AVCILAR	
Adres:	Merkez Mah. Namık Kemal Cad. No:8 Avcılar / İstanbul	Coğrafi Konum	http://meb.ai/Qb3ZSf
Telefon Numarası:	0 212.5932464	Faks Numarası:	0.212.5938502
e- Posta Adresi:	750871@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sabanci50yillisesi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	750871	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Sunuş



Eğitim; bir toplumun gelişmesi ve kalkınmasında önemli bir role sahiptir. Tüm süreçlerde olduğu gibi doğru ve etkili bir planlamanın eğitimde kaliteyi ve başarıyı en üst noktalara taşıyacağı tartışılmaz bir gerçektir. Sürekli değişen dünya koşullarında eğitimin yeniden yapılanma ihtiyacı doğrultusunda geliştirilen stratejik plan çalışmaları eğitim kurumlarının hizmet kalitesini kuşkusuz yükseltecektir. Bu planlama kurumsal kültür ve kimliğimizi geliştirme ve güçlendirme, eğitim bütçesini planlama, kaynakları stratejik önceliklere göre dağıtarak etkin kullanılıp kullanılmadığını izlemek ve hesap verme sorumluluğu doğrultusunda bilinçli davranabilme gibi birçok olumlu sonuç doğuracaktır.

Bilindiği gibi kamu idarelerinde stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeye yönelik çalışmalar, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nde 10 Aralık 2003 tarihinde kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde yürütölmektedir. Kanun kapsamında stratejik plan; "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ve kaynak dağılımlarını içeren plan" şeklinde tanımlanmıştır.

Cumhuriyetimizin 100. Yılı kutlamalarını gerçekleştirdiğimiz bu süreçte, okulumuzda stratejik plan çalışmalarına Milli Eğitim Bakanlığınca hazırlanan takvim çerçevesinde Eylül-2023 ayında başlanmış ve 2024 yılında stratejik planlama üst kurulunca onaylanması neticesinde resmîyet kazanmıştır.

Stratejik Plan hazırlama sürecinde görüş ve önerileriyle bizlerden desteğini esirgemeyen paydaşlarımıza, çalışanlarımıza, öğrenci ve velilerimize emek ve çabaları için teşekkür ediyorum.

Ali BARUT
Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.2 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi.....	8
1.2 Planlama Süreci.....	8

2. DURUM ANALİZİ

2.1 Kurumsal Tarihçe.....	9
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirmesi.....	9
2.3 Mevzuat Analizi.....	10
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	11
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
2.6 Paydaş Analizi.....	15
2.7 Kurum İçi Analiz.....	19
2.7.1 Teşkilat Yapısı.....	20
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	21
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4 Mali Kaynaklar.....	26
2.7.5 İstatistik Veriler.....	28
2.8 Dış Çevre Analizi (PESTLE).....	30
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Tehditler ve Fırsatlar Analizi (GZFT).....	31
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	34

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1 Misyon.....	34
3.2 Vizyon.....	34
3.3 Temel Değerler.....	34

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1 Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimarı.....	35
4.2 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar.....	36

4.3 Stratejilerin Belirlenmesi	47
4.4 Maliyetlendirme.....	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
5.1 Stratejik Planın İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	52
EKLER	53

1.BÖLÜM : GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere okul müdürü başkanlığında müdür yardımcısı , öğretmenler ve okul aile birliği başkanının katılımı ile oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi: Strateji Geliştirme Kurulunun koordinasyonunda, okul yönetici ve öğretmenleri ile okul aile birliği üyesinin katılımı ile oluşturulmuştur. Oluşturulan kurul ve ekibe Tablo 1 ' de yer verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu		Stratejik Planlama Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali BARUT	Okul Müdürü	M. Taner ŞAHİN	Müdür Yardımcısı
Levent DİZER	Müdür Yardımcısı	Eylem DELİASLAN	Rehber Öğretmen
Hayrettin DENLİ	Rehber Öğretmen	Yasin ÇETİN	Matematik Öğretmeni
Cebraail SOYLU	Tarih Öğretmeni	Hamit YENİAY	Fizik Öğretmeni
Nurten KAYA	Okul Aile Birliği Bşk.	Munise ALTINIŞIK	Okul Aile Birliği Üye

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, göstere ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM : DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Kurumsal Tarihçe

1966 yılında ortaokul olarak eğitime başlayan okulumuza ait binanın, 1968 yılında Sabancı Grubu'nun şimdiki okul binasının olduğu yeri Milli Eğitim Bakanlığı'na bağışlamasıyla buraya taşınmıştır. Okul binasının 1973 yılında Cumhuriyetimizin 50. yılında açılması nedeniyle Sabancı 50.Yıl İnsa Lisesi adını almıştır.

1986 yılında artan öğrenci talebini karşılamak üzere 12 derslikli ek bina Sabancı Vakfı tarafından yaptırılarak kullanım hakkı Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilmiştir.

2000-2001 eğitim-öğretim yılından itibaren yabancı dil ağırlıklı lise programı uygulanmış, 2013-2014 eğitim ve öğretim yılında Anadolu Lisesine dönüştürülerek Sabancı 50.Yıl Anadolu Lisesi adını almıştır.

2017-2018 eğitim ve öğretim yılında okul bahçesinde bulunan ek bina yıkılarak onun yerine 26 derslikli yeni bir ek bina hizmete açılmıştır.

Okul, toplam 15.740 m2 alan üzerinde kurulmuş olup, 9.740 m2 kapalı alana sahiptir.

2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirmesi

2019 yılında yürürlüğe giren 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, mevcut durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 50 (alt göstergelerle birlikte 81) performans göstergesi ve 72 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

2020 ve 2021 yıllarında tüm dünyada etkili olan pandemi koşullarına bağlı çevresel etken ve risklerin planda yer alan hedeflere ulaşmada aksamalara neden olduğu gözlenmiştir. Bu nedenle mevzuattan kaynaklanan yükümlülükler dikkate alındığında, mevcut planda yer alan bir çok hedef ve göstergeye 2024-2028 yılların kapsayan stratejik planda da yer verilmesi gerektiği değerlendirilmektedir.

Bunun yanı sıra ülkemize yakın iki farklı coğrafyada halen devam etmekte olan savaş halinden kaynaklı makro ekonomik göstergelerdeki gerileme özellikle mevcut planın kurumsal kapasite temalı hedef ve göstergelerine olumsuz yansımıştır. Bu olumsuzluğun ortadan kaldırılması için planın kurumsal kapasite temalı hedeflerine yeni eklemeler yapılmıştır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergeler incelendiğinde ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. 2024-2028 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergeleri korunacaktır.

2.3 Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuzun faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı 1 Numaralı Kararnamesi'ne göre Millî Eğitim Bakanlığının görevlerinden okulumuz uhdesinde bulunanlar aşağıda verilmiştir.

1. Orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını, uygulamak, eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek,
2. Eğitim ve öğretimin ortaöğretim kademesi için ulusal politika ve stratejileri uygulamak,
3. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejileri uygulamak,
4. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejileri uygulamak,
5. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak,
6. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Millî Eğitim Bakanlığı'na görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır. Analiz edilen belgelere Tablo 2' de yer verilmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12.Kalkınma Planı	Öğretmen Strateji Belgesi
Orta Vadeli Program (2024-2026)	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Programı (2024)	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı (2024-2028)	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
Eğitim 2023 Vizyon Belgesi	Ulusal Yapay Zeka Stratejisi
İstanbul MEM Stratejik Planı (2024-2028)	
Avcılar MEM Stratejik Planı (2024-2028)	

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12.Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yılı Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678,P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028)	3.Bölüm	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler
İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028)	3.Bölüm	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler
Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028)	3.Bölüm	Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda okulun yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek hizmetler tespit edilmiş, eğitim ve öğretim, rehberlik, sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, insan kaynakları, okul aile birliği, ölçme ve değerlendirme, olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanmak.2. Öğrencilerin devamlarını ve okulu tamamlamalarını sağlanmak.3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetleri yürütmek.4. Öğrenci kayıt ve nakil işlemlerini gerçekleştirmek.5. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemleri yürütmek.6. Öğretim programları, müfredat ve haftalık ders çizelgelerini uygulamak.7. Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetleri yürütmek.8. Sınıf geçme , diploma vb. öğrenci iş ve işlemlerini yürütmek.9. Ders kitaplarını ve diğer eğitim materyallerini dağıtmak.10. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarını artırmak.11. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'nı uygulanak.12. Burslu öğrencilerin iş ve işlemlerini yürütmek.13. Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerini yürütülme.14. Acil durumlarda yürütülecek eğitim faaliyetlerini ilgili birimler ile planlamak ve uygulamak.
Rehberlik Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerini yürütmek.2. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerini yürütülme.3. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan uygulamaları yürütmek.4. Öğrenci velilerine yönelik rehberlik faaliyetlerini yürütmek.5. Teknoloji okur yazarlığı, akran zorbalığı vb. konularda öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemek.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerini vermek. 7. Kaynaştıma ve kapsayıcı eğitim iş ve işlemlerini yürütmek. 8. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
Sosyal Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında iş ve işlemleri yürütmek 2. Sosyal Etkinlikler Modülüne veri girişi iş ve işlemlerini yürütmek. 3. Okul sağlığına ilişkin hizmetleri ve öğrencilerde çevre ve atık bilincini arttırmaya yönelik faaliyetleri yürütmek. 4. Sosyal sorumluluk projeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
Bilimsel, Kültürel , Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması 2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik faaliyetleri yürütmek 3. Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların etkin biçimde kullanılmasını sağlamak. 4. Eğitim ve öğretimde bilişim ürünlerinin kullanılmasını sağlamak.
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlerin kariyer basamaklarında yükselmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek. 2. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetleri yürütmek. 3. Norm belirleme işlemlerini yürütmek. 4. Personelin atama, nakil, terfi, emeklilik vb. özlük işlemlerini yürütmek. 5. Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini yürütmek. 6. Yükseköğretim kurumları öğrencilerinin öğretmenlik uygulaması faaliyetlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü bakım ve onarım işlerini yapmak. 2. Eğitim ortamının temizlik ve düzenini sağlamak. 3. Ekonomik durumu iyi olmayan öğrencileri desteklemek. 4. Laboratuvar, detek eğiti odası vb. eğitim ortamlarının fiziki kapasitelerinin artırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmek
Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merkezi sistem sınavlarını uygulamak. 2. Yapılan sınavların değerlendirme işlemlerini yapmak, sonuçlarını ilan etmek. 3. Ölçme ve değerlendirme tekniklerini uygulamak. 4. Okul başarı farklarının azaltılması için okul bazlı izleme ve değerlendirme yapmak. 5. E-Okul sitemine veri girişi iş ve işlemlerini yürütmek.

2.6 Paydaş Analizi

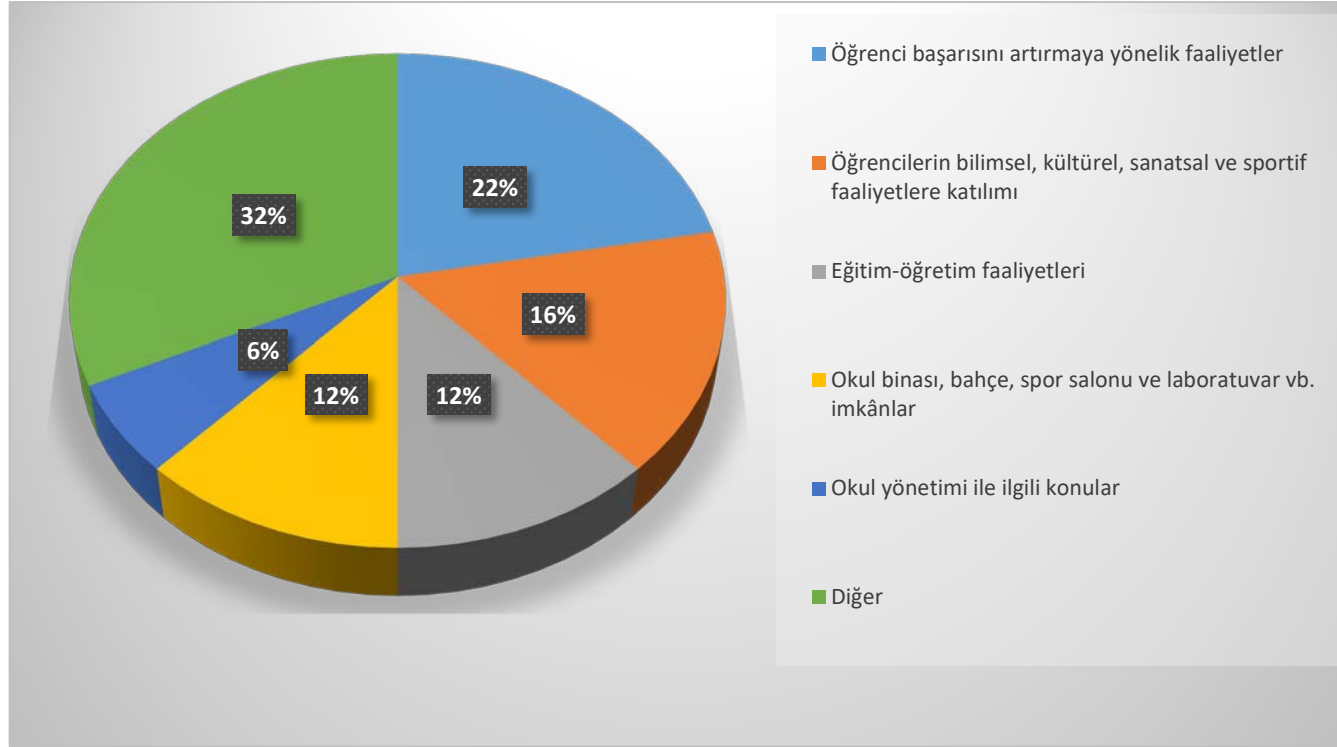
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmenler olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Tablo 5. Paydaşların Önceliklendirilmesi

S.No	Paydaşlar	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı	Neden Paydaş	Önceliği	Etki Derecesi
1	Millî Eğitim Bakanlığı		√		Bağlı bulunulan idare	5	5
2	İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü		√		Bağlı bulunulan idare	5	5
3	Avcılar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√		Bağlı bulunulan idare	5	5
4	Avcılar Emniyet Müdürlüğü		√		İşbirliği yapılan kurum	5	5
5	Yerel Yönetimler		√		Tedarikçi	5	4
6	Muhtarlıklar		√		Tedarikçi	5	4
7	Öğrenciler	√		√	Hizmetlerimizden yararlanan	5	5
8	Öğretmenler	√			Stratejik ortak	5	5
9	Veliler	√		√	Hizmetlerimizden yararlanan	5	5
10	Üniversiteler		√		İşbirliği yapılan kurum	5	4
11	Sivil Toplum Kuruluşları		√		İşbirliği yapılan kurum	4	4
12	Okul Aile Birlikleri		√		Tedarikçi	5	5

* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

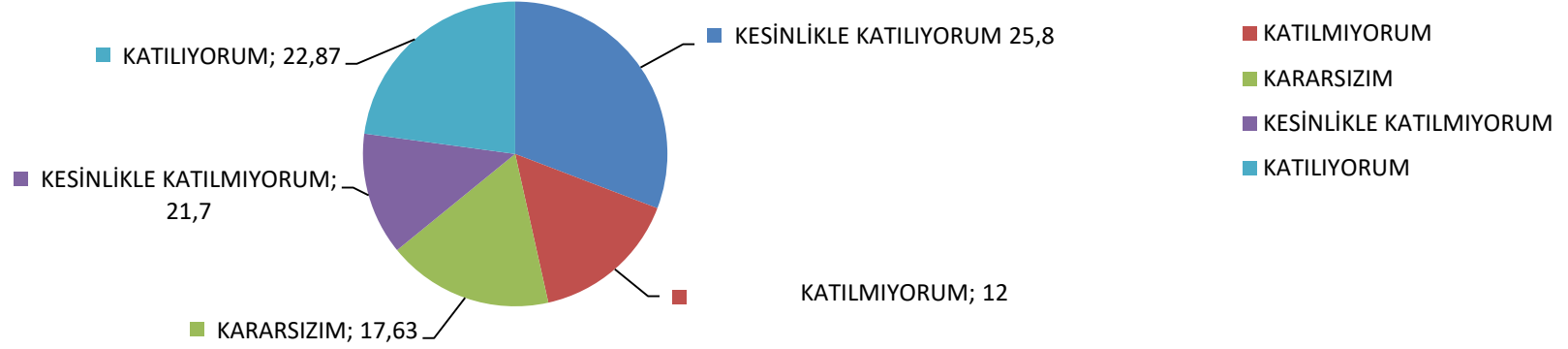
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel veriler incelendiğinde paydaşların %65,50'sinin Müdürlüğümüz faaliyetlerinin geneline yönelik memnuniyet düzeyine tekabül ettiği anlaşılmaktadır. Paydaşların müdürlüğümüz faaliyet alanları arasında en sorunlu olarak gördükleri alanlara ilişkin verdikleri cevaplar değerlendirildiğinde sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, eğitim-öğretim faaliyetleri, okul binası, bahçe, spor salonu ve laboratuvar vb. imkânlar, okul yönetimi ile ilgili konular olduğu anlaşılmaktadır.



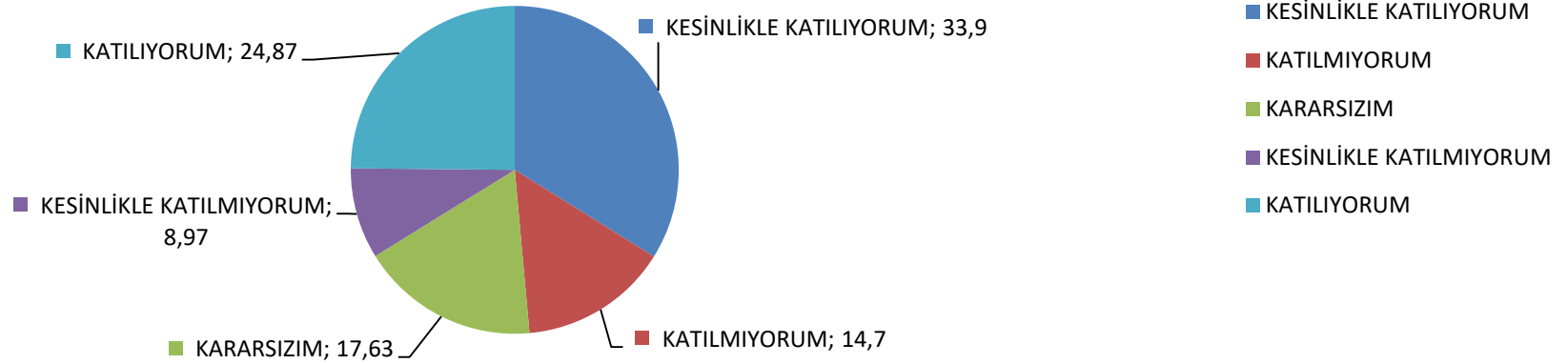
Bu grafikteki verilen cevaplar değerlendirildiğinde paydaşlar önümüzdeki beş yıllık süreçte en çok öncelik verilmesi gereken alanlar arasında sırasıyla öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetler, öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı, eğitim-öğretim faaliyetleri, okul binası, bahçe, spor salonu ve laboratuvar vb. fiziki imkânlar ve okul yönetimi ile ilgili konular olduğu görülmektedir.

İç Paydaş Anketi :

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME ANKETİ

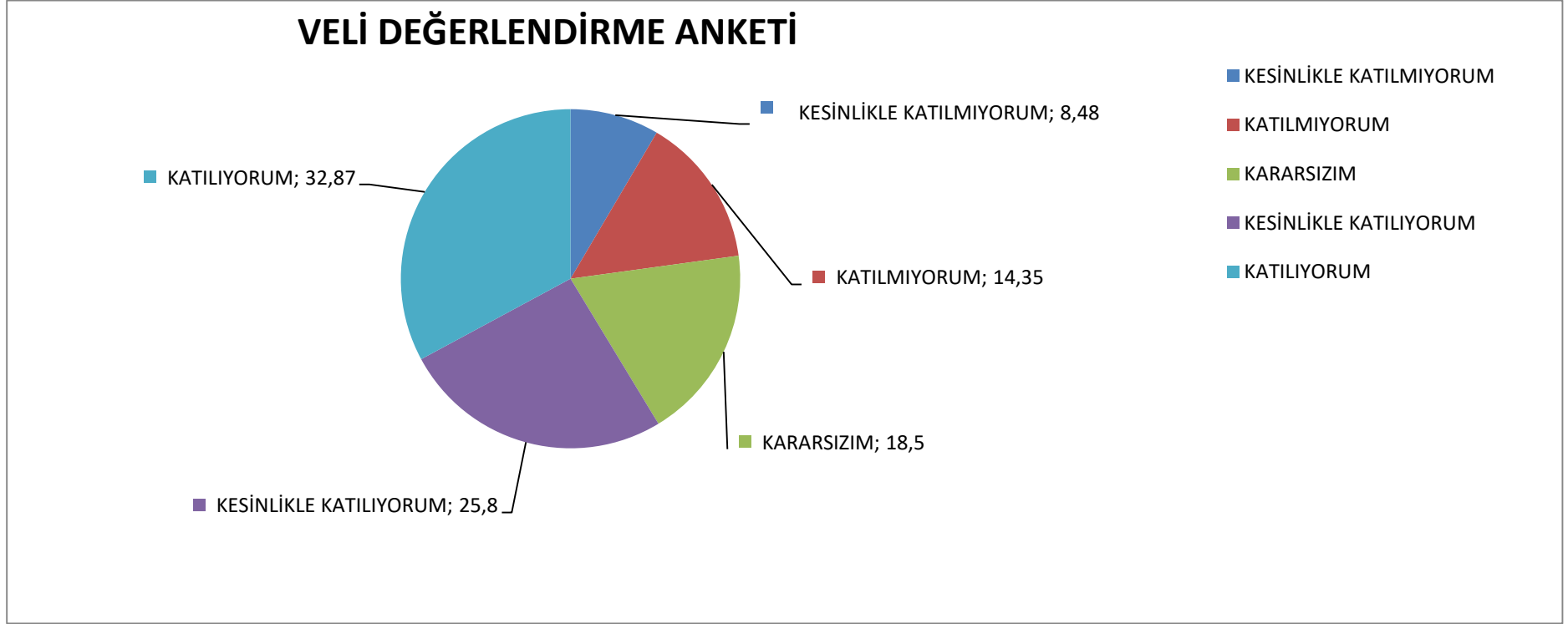


ÖĞRETMEN DEĞERLENDİRME ANKETİ



İç paydaş anketi Aralık ayında okulumuz öğretmen ve öğrencilerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Ankete 402 öğrenci ve 67 öğretmen katılmıştır. Müdürlüğümüz hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı öğrenci bazında %48,87, öğretmen bazında ise %58,77 olarak gerçekleşmiştir.

Dış Paydaş Anketi:



Dış paydaş anketi Aralık ayında 143 öğrenci velisi tarafından doldurulmuş olup, ankete katılanların memnuniyet oranı %58,68 olarak gerçekleşmiştir. Gerek iç paydaş anketi, gerek dış paydaş anketine ait katılımcılara yöneltilen sorulara planın ekler kısmında yer verilmiştir.

2.7 Kurum İçi Analiz

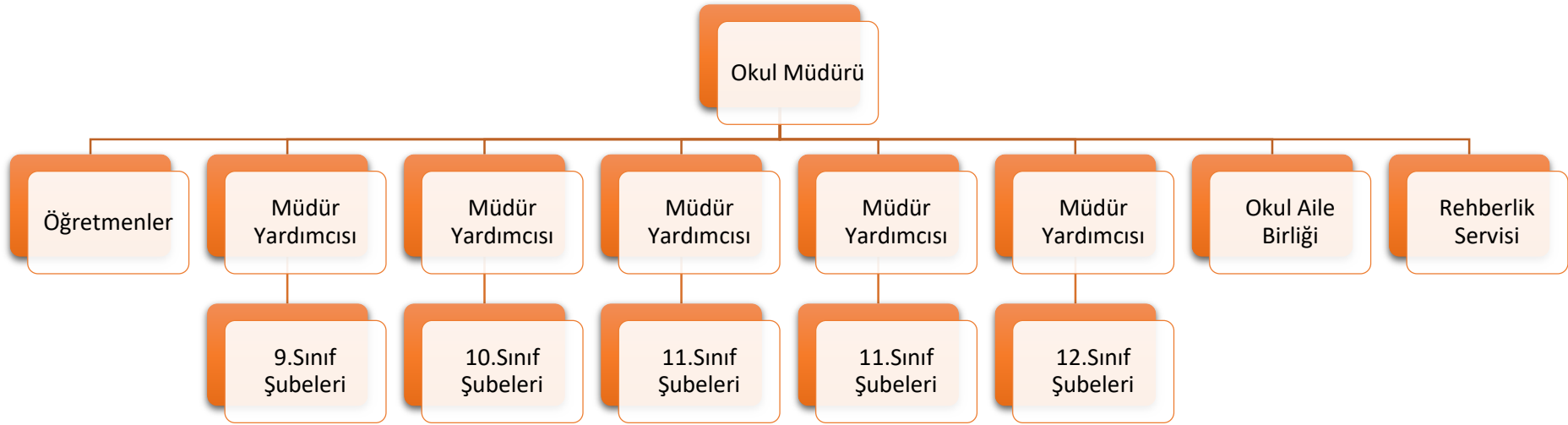
Kuruluş içi analiz çalışmasında katılımcılığı sağlamak üzere okulumuzda görev yapan iç paydaşlarımıza yönelik kurum kültürü anketi geliştirilmiştir. Kurumda görev yapan iç paydaşlara kurum kültürünü belirlemeye yönelik sorular yöneltilmiş, ankete verilen cevaplar analiz edilmiştir.

Yapılan analize göre iç paydaşlarımızın en yüksek düzeyde “kurumdaki tüm duyurular zamanında çalışanlara iletilir”, “kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” ve “yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır” maddelerine katıldıkları görülmektedir. En yüksek düzeyde katılmadıkları maddeler ise “okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” ve “okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir” şeklinde tespit edilmiştir.

Tablo 6 Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılmıştır.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılmıştır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Yarışmalarda ödül alan yada sportif lisansa sahip öğrenci verilerini kapsamaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanan anket verilerini kapsamaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtlarını ve okull rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi verilerini kapsamaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanan anket verilerini kapsamaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler ile lisans yada yüksek lisans programlarından mezuni olan öğretmen verilerini kapsamaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verilerini kapsamaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısı(ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) verileri kapsamaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanan anket verilerini kapsamaktadır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2 İnsan Kaynakları

Tablo 7. Personelin Eğitim Durumu ve Cinsiyet Bazlı Sayısal Dağılımı

Unvan	Doktora		Yüksek Lisans		Lisans		Ön Lisans		Lise ve Altı		Genel Toplam	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Okul Müdürü	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Müdür Yardımcısı	-	-	-	2	1	2	-	-	-	-	1	4
Branş Öğretmeni	-	1	16	16	48	19	-	-	-	-	64	36
Rehber Öğretmen	-	-	-	2	1	2	-	-	-	-	1	4
İdari Personel	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
Yardımcı Personel	-	-	-	-	-	-	-	-	10	0	10	0
Güvenlik Personeli	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1
Genel Toplam	-	1	16	21	50	23	-	-	11	2	77	47

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul müdürünün görev yetki ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 78. maddesinde tanımlanmıştır.
Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcılarının görev yetki ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 80. maddesinde tanımlanmıştır.
Öğretmenler	Öğretmenlerin görev yetki ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 86. Maddesinde tanımlanmıştır.
Büro Memuru	Memurların görev yetki ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 94. maddesinde tanımlanmıştır.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfında görev yapan personelin görev yetki ve sorumlulukları Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 94. maddesinde tanımlanmıştır.

Tablo 9. Yöneticilerin Hizmet Süreleri (2023 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-5 Yıl	-	-	-
5-10 Yıl	-	2	2
11-15 Yıl	-	-	-
16-20 Yıl	-	-	-
21 Yıl ve Üzeri	1	3	4
TOPLAM	1	5	6

Tablo 10. Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	3	-	1	3

Tablo 11. İdari Personelin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ali BARUT	Müdür	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	-
Levent DİZER	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	-
Nermin CİGERCİ	Müdür Yardımcısı	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	-
Mustafa Taner ŞAHİN	Müdür Yardımcısı	Şiddetin Psikolojik, Sosyal, Dini ve Hukuksal Boyutları Semineri	2023	-
Gökay ŞİMŞİR	Müdür Yardımcısı	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	-
Fatih Mehmet ÇETİN	Müdür Yardımcısı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	-

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2023 Yılı İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-5 Yıl	13	5	18
5-10 Yıl	8	6	14
11-15 Yıl	19	7	26
16-20 Yıl	4	3	7
21 Yıl ve Üzeri	21	19	40
TOPLAM	65	40	105

Tablo 13. Kurumda Oluşan Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	5	5	4	5	6

Tablo 14. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetiçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ali ARSLAN	İngilizce Öğrt.	Zaman Yönetimi Semineri	2023	-
Başak SALIK	Matematik Öğrt.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	-
Eylem DELİASLAN	Rehber Öğrt.	Gençlerle İletişim Semineri	2023	-
Gülşah ÖZER	Türk Dili Edb.Öğrt.	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	-
Kübra ÇOLAK	Din Kültürü Öğrt.	Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	-
Selin ÇELİK	Biyoloji Öğrt.	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	-

Not: Okulumuzda toplam 111 kadrolu öğretmen mevcut olup, tabloda verilen çalışmalar örnek seçilerek verilmiştir.

Tablo 15. Okul Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
5	5	-	5	1560	27	348	1	4	2

2.7.3 Teknolojik Düzey

Tablo 16. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	54	54	54	
Masaüstü Bilgisayar	10	13	13	
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	1	1
Projeksiyon	2	2	2	
Yazıcı	10	10	10	
TV	2	2	2	
Fotokopi Makinesi	1	1	1	1
İnternet Bağlantısı	100 MB	100 MB	100 MB	

Tablo 17. Fiziki Mekân Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	√	
Derslik Sayısı	54	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	√	
Kullanılan Derslik Sayısı	54	Fen Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	54	Bilgisayar Laboratuvarı	√	
İdari Odaların Alanı (m2)	180	Resim Dersliği	√	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Müzik Dersliği	√	
Okul Oturum Alanı (m2)	2950	İş Atölyesi		√
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	16000	Beceri Atölyesi		√
Okul Kapalı Alan (m2)	2950	Pansiyon		√
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	250			
Kantin (m2)	160			
Tuvalet Sayısı	14			

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun temel gelir kalemlerini genel bütçeden alınan ödenekler, okul aile birliği gelirleri ve kira gelirleri oluşturmaktadır. Genel bütçe ödenekleri müdürlüğümüzce Kamu İhale Kanunu kapsamında sarf edilirken, kantin kira gelirleri ve diğer bağışlar müdürlüğümüzün talebi üzerine okul aile birliği yönetim kurulunca harcanmaktadır. Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin 2021, 2022 ve 2023 yılları gerçekleşme bilgileri ve plan dönemi boyunca ihtiyaç duyulan kaynak miktarı aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 18. Kaynak Tablosu (TL)

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	246.000	369.000	516.600	645.750	774.900
Okul Aile Birliği Gelirleri	965.000	1.447.500	2.026.500	2.533.125	3.039.750
Kira Gelirleri	396.950	595.425	833.595	1.250.390	1.570.470
Diğer Gelirler	30.000	45.000	63.000	78.750	94.500
TOPLAM	1.637.950	2.456.925	3.439.095	4.508.015	5.479.620

Tablo 19. Harcama Kalemleri Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel Giderleri	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. Giderlerini kapsar
Bakım ve Onarım Giderleri	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri kapsar
Sosyal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler	Sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler ile ilgili giderleri kapsar
Temizlik Malzemesi Alımları	Temizlik malzemeleri alımı giderlerini kapsar

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Posta ve Haberleşme Giderleri	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderlerini kapsar
Kırtasiye Malzemesi Alımları	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi alım giderlerini kapsar
Bilgisayar Malzemesi Alımları	Bilgisayar ve ek donanımı ile ilgili harcamaları kapsar

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu (TL)

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Personel Giderleri	427.744	133.761	922.998	400.510	1.211.855	514.137
Bakım ve Onarım Giderleri		32.489		180.431		213.705
Bilgisayar Harcamaları		8.060		300.000		19.053
Temizlik Malzemesi Alımları		15.500		25.556		30.704
Sabit Giderler (Telefon,Posta vb.)		2.650		9.017		13.805
Yarışma,Proje Giderleri		3.500		5.200		11.720
Kırtasiye Malzemeleri		8.189		14.600		33.326
Genel Gideler		2.400		3.316		35.627

2.7.5 İstatistik Veriler

Tablo 21. Öğrenci Sayıları

Yıllar	2021	2022	2023
Kız Öğrenci Sayısı	1417	1281	1362
Erkek Öğrenci Sayısı	1041	909	960
Toplam Öğrenci Sayısı	2457	2190	2322

Tablo 22. Destekleme ve Yetiştirme Kursları

Yıllar	2021	2022	2023
Açılan Kurs Sayısı	36	54	-
Kurslara Katılan Öğrenci Sayısı	322	438	-
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	18	29	3 *

*Diğer okullarda açılan kurslarda görev alan öğretmenler

Tablo 23. Akademik Başarı

Yıllar	2021	2022	2023
Doğrudan Sınıf Geçen Öğrenci Oranı (%)	100	94,76	97,63
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Oranı (%)	0*	3,99	1,32
Devamsız Öğrenci Oranı (%)	0*	1,25	1,05

*Covid-19 Pandemisi Süreci

Tablo 24. YKS Başarı Durumu

Yıllar	2021	2022	2023
12.Sınıf Öğrenci Sayısı	462	571	331
Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı	110	100	93
Önlisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı	42	100	45
Yükseköğrenime Yerleşen Öğrenci Oranı (%)	32,90	35,03	41,69

Tablo 25. Diğer İstatistikî Veriler

Yıllar	2021	2022	2023
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	46	41	43
Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	46	41	43
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	22	20	21
40'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	51	51	51
Açılan Sosyal Kulüp Sayısı	22	20	20

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüze etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo 26. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler,• Nüfus artışı ve göç• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okulun teknoloji kullanım• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,	<ul style="list-style-type: none">• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19 vb.)

2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1 İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin gelişmeye ve iletişime açık olması
Çalışanlar	Çalışanların iletişime ve işbirliğine açık olması
Veliler	Birçok farklı meslek grubundan veli bulunması.
Bina ve Yerleşke	Okulun ulaşım elverişli bir konumda bulunması ve büyük bir bahçeye sahip olması, Depreme dayanıklı olması
Donanım	Sınıflarda etkileşimli tahta bulunması
Bütçe	Okul aile birliğinin aktif çalışması
Yönetim Süreçleri	İdari birimler arası koordinasyonun güçlü olması
İletişim Süreçleri	Yönetim-öğretmen-veli ve öğrenci iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal etkinlikler konusunda isteksiz olmaları
Çalışanlar	Öğretmen haricindeki personel giderleri için yeterli ödeneğin bulunmaması.
Veliler	Ebeveynlerin geç saatlere kadar çalışıyor olmalarından dolayı öğrenciye fazla zaman ayıramamaları.
Bina ve Yerleşke	Okul civarında risk oluşturabilecek mekânlar olması(Kafe vb.).
Donanım	Öğrenci sayısının artmasıyla birlikte mevcut donanımın yetersiz olması.
Bütçe	Bina ve eşyalarının kullanım sürecinde yıpranması nedeniyle bakım ve onarım giderleri
Yönetim Süreçleri	Yönetici sirkülasyonu
İletişim Süreçleri	Okulun büyük olması nedeniyle iletişim güçlüğü.

2.9.2.Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim-öğretimin kolay ve ulaşılabilir olması yönündeki bakanlık çabaları ve zorunlu eğitim.
Ekonomik	Okul bahçesinden gelir edilebilme ihtimalinin olması. Hayırsever vatandaşların yardımları. Velilerimizin orta seviyede gelire sahip olmaları.
Sosyolojik	Farklı yörelerden gelen öğrencilerin olması. Okulumuzun bulunduğu çevrede kültür merkezlerinin olması ve bu merkezlerde öğrencilerin gelişmesine yönelik faaliyetlerin olması. Yerel yönetimlerin öğrenci gelişimine katkı sağlaması.
Teknolojik	Okulumuzda akıllı tahta olması. E- okul sistemi üzerinden her türlü bilgiye kolaylıkla ulaşılması. Öğrencilerin tablet ve bilgisayarlarının olması. Okul içinde güvenli internet kullanımının olması.
Mevzuat-Yasal Yükümlülükler	Okul idarecilerimizin mevzuata hâkim olması.
Ekolojik	Okulumuzun bahçesinde bir miktar yeşil alan olması. Denize yakın olması.

Tehditler

Politik	MEB bünyesindeki personel görev değişikliklerinin eğitim sistemine ortaya çıkardığı maliyet
Ekonomik	Okulun zorunlu ihtiyaçları için okul çevresindeki paydaşlardan herhangi bir ekonomik destek alınamaması.
Sosyolojik	Okul dışında risk taşıyacak durumlar için kontrolün sağlanamaması.
Teknolojik	Okul dışında öğrencilerin sosyal medya üzerinden akran baskısı yaşamaları.
Mevzuat-Yasal	Dünyadaki teknolojik gelişmeler karşısında mevzuatın hızlı güncellenememesi.
Ekolojik	Okulumuzun e-5 karayoluna yakın olması. Okulumuzun deprem kuşağında olması.

2.10 Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi sonucunda ortaya çıkan veriler, planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilerek tespit ve ihtiyaçlar belirlenmiştir. Buradan hareketle hedef kartlarının oluşturulması sağlanmıştır.

Tablo 27. Tespitler ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">• İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	<ul style="list-style-type: none">• İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Aileler ile iletişim ve işbirliği yetersizdir.• Aileler akademik kaygı nedeniyle öğrencileri sosyal kültürel faaliyetlere daha az göndermektedir.• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması• Okul çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olunmaması• Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması	<ul style="list-style-type: none">• Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir yapı kurulması• Ailelere eğitim verilmesi• Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması• Destekleme ve yetiştirme kursları açılarak akademik başarının artırılması
Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması• Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması• Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı gruplara yönelik eğitime erişimin kolaylaştırılması• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması• Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
İnsan Kaynakları Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi Öğretmenler, okulu yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Tasarruf tedbirlerinin etkisi Teknolojinin hızlı gelişimi 	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için kurumlarla ve hayırseverler ile işbirliğinin güçlendirerek kaynak oluşturulması Teknolojiye odaklanması
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması Ekonomik kaynakların yetersizliği Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki sahibi olmamaları 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Okul Aile Birliği faaliyetlerinin geliştirilmesi Finansman kaynaklarının artırılması için farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması

3.BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyonumuz

Sabancı 50. Yıl Anadolu Lisesini paydaşlarımızın (yöneticilerimiz, öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, mezunlarımız ve velilerimizin) güç birliği içinde; ortaöğretimde öncelikle tercih edilen, ülkemizin en iyi üniversitelerine her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, Avrupa Birliği normlarına eşdeğer eğitim veren en güçlü eğitim kurumu yapmaktır. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve başarılarına göre yükseköğretim programlarına hazırlanmaları, yabancı dil öğrenerek dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri, öğrencilerin potansiyelini tam olarak ortaya koymalarıdır. Bunun yanı sıra, her öğrenciye ortaöğretim seviyesinde asgari bir genel kültür vermek, öğrencilerin ilgi ve yetenekleri ölçüsünde yükseköğretime veya mesleğe hazırlamak, toplumun sorunlarını tanıtmak ve bunlara çözüm yolları aramak ve bulmak, ülkemizin iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunmak, dünya vatandaşı bilinci ve gücünü kazandırmaktır.

3.2 Vizyonumuz

Hiç kimseyi eğitim ve öğretim hakkında yoksun bırakmadan, Atatürk ilkeleri ve inkılâpları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre eğitim, öğretim, araştırma ve inceleme ile ilgili faaliyetler yürütmek için varız.

3.3 Temel Değerlerimiz

- 1) Genellik ve Eşitlik
- 2) Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları
- 3) Yöneltilme
- 4) Eğitim Hakkı
- 5) Fırsat ve İmkân Eşitliği
- 6) Süreklilik
- 7) Analitik ve Bilimsel Bakış
- 8) Liyakat
- 9) Hukuk ve Adalet

4.BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

4.1 Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

- **Hedef 1.1:** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
- **Hedef 1.2:** Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Amaç 2: Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

- **Hedef 2.1.** Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.
- **Hedef 2.2:** Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleri geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.
- **Hedef 2.3:** Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
- **Hedef 2.4:** Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Amaç 3: Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

- **Hedef 3.1.** Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 3.2.** Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
- **Hedef 3.3.** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
- **Hedef 3.4.** İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

4.2 Amaç , Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.										
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)		30	1,9	1,8	1,6	1,4	1,2	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)		30	5	4	4	3	3	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)		30	1,9	1,8	1,6	1,4	1,2	1	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)		20	20	25	30	40	45	50	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim		Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler		MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler		<ul style="list-style-type: none">Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması.Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması.								
Stratejiler		S.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenlerini ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.3 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S.4 DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		85.000 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none">Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması.Bazı öğrencilerin maddi imkansızlıklar nedeniyle ortaöğretime devam edememesi.								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none">Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir yapı kurulması.Destekleme ve yetiştirme kursları açılarak akademik başarının artırılması.Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi.								

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.									
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	40	45	50	50	60	60	6 Ay	6 Ay	
PG 1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	75	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay	
PG 1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	8	10	12	14	16	20	6 Ay	6 Ay	
PG 1.2.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	3	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi. • Öğrencilerin sınav kaygısından dolayı kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilgilerinin az olması. 									
Stratejiler	<p>S.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	20.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması. • Aileler akademik kaygı nedeniyle öğrencileri sosyal kültürel faaliyetlere daha az göndermektedir. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi. • Ailelere eğitim verilmesi. • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi. 									

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.1.1 Matematik dersi yılsonu başarı puanı	20	55,10	56	57	58	59	60	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.1.2 Türk Dili ve Edebiyatı dersi yılsonu başarı puanı	20	60,83	62	64	66	68	70	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.1.3 Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı	20	74.13	75	77	79	81	84	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.1.4 Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı	20	53.21	55	56	58	59	60	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.1.5 Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı	20	59,83	60	62	65	67	70	1 Yıl	1 Yıl	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, Velilerin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi. Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. 									
Stratejiler	<p>S.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3 Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	45.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, Öğrenciler ve öğretmenlerin Yeterlilik Temelli Ölçme ve Değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, Ölçme ve Değerlendirme Merkezlerinin tüm ilçelere yaygınlaştırılması, Sınav kaygısının giderilmesine yönelik olarak çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması, 									

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleri geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.2.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	30	41,69	43	45	47	49	50	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.2.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı (%)	20	13,60	15	17	19	21	23	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.2.3 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	140	160	200	250	300	350	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.2.4 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT) ' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	20	1	2	4	6	8	10	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.2.5 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	20	3	4	6	8	10	12	1 Yıl	1 Yıl	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sınav kaygısı ve ebeveyn baskısı. Öğrencilerin akademik kariyer yapmak yerine bir an önce iş hayatına geçme isteği. 									
Stratejiler	<p>S.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S.3 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	20.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yüksek öğrenime hazırlanmaları. Öğrenciler ve öğretmenlerin Yeterlilik Temelli Ölçme ve Değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Destekleme ve yetiştirme kursları açılarak akademik başarının artırılması. Başta aileler olmak üzere ilgili kurumlarla işbirliği yapılması. Kariyer rehberliği ve tercih danışmanlığı faaliyetleri yapılması, 									

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.3.1 Öğrenci görüşmeleri oranı (%)	25	44,80	47	50	55	60	65	6 Ay	6 Ay	
PG 2.3.2 Veli görüşmeleri oranı (%)	25	9,75	12	15	18	21	25	6 Ay	6 Ay	
PG 2.3.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	108	120	130	140	150	160	6 Ay	6 Ay	
PG 2.3.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	25	9	12	15	18	21	25	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Rehberlik Servisi									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği, Çevresel etkenlerin öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan olumsuz etkileri. 									
Stratejiler	<p>S.1 Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3 Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S.4 Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>									
Maliyet Tahmini	30.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Aileler ile iletişim ve işbirliği yetersizdir. Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir yapı kurulması. Ailelere eğitim verilmesi. Rehber öğretmenlere e yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. 									

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 2.4.1 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	-	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay	
PG 2.4.2 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	-	5	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay	
PG 2.4.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	1	2	4	5	7	8	6 Ay	6 Ay	
PG 2.4.4 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	59,83	60	62	65	67	70	1 Yıl	1 Yıl	
PG 2.4.5 Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Yabancı Dil Öğretmenleri									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yabancı Dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, • Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanının yetersiz olması, • Yurtdışında Yabancı Dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, • Yabancı Dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. 									
Stratejiler	<p>S.1 Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S.3 Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p> <p>S.5 Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır</p>									
Maliyet Tahmini	85.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin Yabancı Dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması, • Öğretmenlerin Yabancı Dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması, • Yabancı Dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yabancı Dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, • Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması, • Öğretmenlere yurt dışı deneyim fırsatlarının sağlanması. 									

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane vb.) sayısı	35	1	5	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	62	65	70	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	35	58	50	40	30	20	10	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Okul Aile Birliği, Belediyeler								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bakanlık bütçesi dışındaki kaynaklardan elde edilen gelirlerde belirli bir standardın olmaması. Kamuoyunda finansman çeşitliliğini sağlamaya yönelik çalışmaların eğitimin ücretli olduğu algısını uyandırması. Eğitim kurumu yöneticilerinin finansman konusunda bilgi ve tecrübe eksikliği olması. 								
Stratejiler	<p>S.1 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır.</p> <p>S.3 Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	125.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kamuoyunda eğitimin finansmanı konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması. Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki sahibi olmamaları. Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması. Eğitim maliyetlerinde öngörülmeven artışların yaşanması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Finansman kaynaklarının artırılması için farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi. Okul Aile Birliği faaliyetlerinin geliştirilmesi. 								

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin yönetici ve öğretmenlerde yeterli farkındalık olmaması. Uzaktan eğitim için yeterli talep olmaması. 									
Stratejiler	<p>S.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.2 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.3 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	30.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması. Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği. Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması. Eğitim maliyetlerinde öngörülmeven artışların yaşanması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi. Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması. 									

Amaç 3		Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (%)	20	42	45	55	65	75	80	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (%)	20	36	40	45	50	55	60	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.3 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	20	41	35	30	25	20	15	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.4 Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	78	80	84	88	92	95	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2	3	3	4	4	5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversiteler, STK' lar								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin yönetici ve öğretmenlerde yeterli farkındalık olmaması. Uzaktan eğitim için yeterli talep olmaması. 								
Stratejiler	<p>S.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.2 Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması. Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği. Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması. Eğitim maliyetlerinde öngörülmeven artışların yaşanması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi. Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması. 								

Amaç 3		Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1 Elektrik tüketimi (kwh)	25	141755	138900	136150	133400	130750	128100	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2 Su tüketim miktarı (m³)	25	2870	2810	2750	2690	2630	2580	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.3 Doğalgaz tüketim miktarı (m³)	25	40797	39900	39100	38300	37500	36800	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.4 Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı	25	2	3	5	7	9	10	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Belediyeler, Okul Aile Birliği								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bina ve tesisatın kullanım nedeniyle yıpranması. Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi. Bakım onarım maliyetlerinde öngörülmeleyen artışların yaşanması. Enerji maliyetlerinin artması. 								
Stratejiler	<p>S.1 Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır</p> <p>S.2 Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.3 Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4 Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S.5 Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	100.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması. Eğitim maliyetlerinde öngörülmeleyen artışların yaşanması. Ekonomik kaynakların yetersizliği. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak faaliyetlerin önceliklendirilmesi. Tasarruf tedbirlerine uyulması. Alternatif bütçe için kurumlarla ve hayırseverler ile işbirliğinin güçlendirerek kaynak oluşturulması. 								

4.3 Stratejilerin Belirlenmesi

2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planda amaç ve hedeflere nasıl ulaşılabileceğini belirleyecek olan stratejiler tespit edilirken öncelikle hedeflere ulaşmada karşılaşılabileceğimiz sorunlar tespit edilmiş, bu sorunları aşmada izlenebilecek alternatif yol ve yöntemler ile bunların kuruma maliyeti ortaya konulmuştur. Böylece okulun mali kaynakları ile farklı alanlardaki yetkinlikleri göz önüne alınarak stratejiler tespit edilmiştir. Bu stratejilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 29. Amaç ve Hedeflere İlişkin Stratejiler Tablosu

Amaç	Hedef	Stratejiler
Amaç 1	Hedef 1.1	S.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenlerini ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.3 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S.4 DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
Amaç 1	Hedef 1.2	S.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S.3 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S.4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

Amaç 2	Hedef 2.1	<p>S.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3 Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>
Amaç 2	Hedef 2.2	<p>S.1 Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.</p> <p>S.2 Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S.3 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.</p>
Amaç 2	Hedef 2.3	<p>S.1 Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S.3 Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S.4 Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Amaç 2	Hedef 2.4	<p>S.1 Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S.3 Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S.4 Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p> <p>S.5 Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p>

Amaç 3	Hedef 3.1	<p>S.1 Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır.</p> <p>S.3 Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.4 Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
Amaç 3	Hedef 3.2	<p>S.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.2 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.3 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Amaç 3	Hedef 3.3	<p>S.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.2 Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Amaç 3	Hedef 3.4	<p>S.1 Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S.2 Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S.3 Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4 Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S.5 Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>

4.4 Maliyetlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi, amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması amacıyla yapılmıştır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, harcamaları önceliklendirme sürecine ağırlık verilmiştir. Bu temelden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler, durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle paydaşların katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Hedeflere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, okul aile birliği gelirleri ve kira gelirleri hesaplanmıştır,
- Hedeflere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinin toplamı stratejik planın tahmini maliyet tablosunu oluşturmuştur.

Müdürlüğümüz stratejik planında 10 hedef bulunmaktadır. Bir önceki yılın gelir ve giderleri baz alınarak yapılan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda, okulumuzun tahmini olarak 23.383.480,00 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları beş yılı kapsayacak şekilde alttaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 30. Tahmini Maliyet Tablosu (TL)

Amaç	Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	85.000	127.500	178.500	223.125	267.750	881.875
	Hedef 1.2	20.000	30.000	42.000	52.500	63.000	207.500
Amaç 2	Hedef 2.1	45.000	67.500	94.500	118.125	141.750	466.875
	Hedef 2.2	20.000	30.000	42.000	52.500	63.000	207.500
	Hedef 2.3	30.000	45.000	63.000	78.750	94.500	311.250
	Hedef 2.4	85.000	127.500	178.500	223.125	267.750	881.875
Amaç 3	Hedef 3.1	125.000	187.500	262.500	328.125	393.750	1.296.875
	Hedef 3.2	30.000	45.000	63.000	78.750	94.500	311.250
	Hedef 3.3	25.000	37.500	52.500	65.625	78.750	259.375
	Hedef 3.4	100.000	150.000	210.000	262.500	315.000	1.037.500
Amaçlar Toplamı		565.000	847.500	1.186.500	1.483.125	1.779.750	5.861.875
Genel Yönetim Giderleri		1.637.950	2.456.925	3.439.095	4.508.015	5.479.620	17.521.605
Toplam		2.202.950	3.304.425	4.625.595	5.991.140	7.259.370	23.383.480

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımı artırmak, Stratejik Planda ortaya konulan amaç, hedef ve stratejilerin izlenmesi ve değerlendirilmesi ile mümkün olacaktır. 2024-2028 döneminde izleme ve değerlendirme sürecini müdürlüğümüz koordinesinde yürütülecek, izleme ve değerlendirme için okul bünyesinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler ve gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan mimarisine göre içerik analizleri yapılacaktır. Bu yolla müdürlüğümüzün faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler altı aylık dönemler halinde izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak rapor haline getirilecektir. Değerlendirme sonucunda elde edilecek analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, paydaşlara genel durum hakkında bilgilendirme yapılacaktır.

Tablo 31. İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç					
Hedef					
Hedef Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1 PG.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

EKLER

NO	ÖĞRENCİ ANKETİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	ÖĞRETMEN ANKETİ	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİ ANKETİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()



T.C.
AVCILAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-88480577-602.04.02-102119739
Konu : Okul Strateji Plan Onayları

13.05.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Ekli listede adı bulunan okulların stratejik planı İlçe Stratejik Plan Ekibi tarafından kontrol edilip uygun görülmüş olup onaylanmıştır. Onaylanan planların okul Web sitelerinde yayınlanması hususunda; Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ali Rıza ÖZTÜRK
Müdür a.
Şube Müdürü

LİSE

1	Avcılar Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	EKSİKLER VERİLDİ
2	Fatih Sultan Mehmet Anadolu İmam Hatip Lisesi	TAMAMLANDI
3	Şehit Ramazan Sarıkaya Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	TAMAMLANDI
4	Şehit Murat Kocatürk Anadolu İmam Hatip Lisesi	TAMAMLANDI
5	Avcılar Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
6	Mehmet Baydar Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
7	Borsa İstanbul İspartakule Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
8	Sabancı 50. Yıl Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
9	Süleyman Nazif Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
10	Avcılar Firuzköy Çok Programlı Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
11	Avcılar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
12	Avcılar Saide Zorlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
13	Gümüşpala Mesleki ve Teknik ve Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
14	Haydar Akın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
15	İ.B Şehit Şerife Bacı Çok Programlı Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
16	İHKİB Avcılar Mesleki ve Teknik ve Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI
17	Kemal Atay Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	TAMAMLANDI

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Cihangir Mah. Ormanlı Cad.Avcılar Hükümet Konağı no:55 Kat 3

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Avcılar/İstanbul Strateji Geliştirme Birimi

Bilgi için: Eda KAÇMAZ DAHİLİ:1067

Telefon No : 0 (212) 509 54 54

Unvan : Memur

E-Posta: avcilar34_strateji@meb.gov.tr

İnternet Adresi: avcilar.meb.gov.tr

Faks: _____

Keş Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 13ca- 34f c- 35a7- a91a- 2d20 kodu ile teyit edilebilir.